



## Office Of Parks, Recreation & Historic Preservation

### dello Stato di New York

#### **Politica di non discriminazione, parità di accesso e sistemazione ragionevole**

Le pari opportunità sono un diritto civile nello Stato di New York, ai sensi delle disposizioni dell'Articolo 15 della Legge sui diritti umani dello Stato di New York. La discriminazione è proibita anche da numerosi provvedimenti esecutivi e leggi a livello statale e federale. L'Office of Parks, Recreation, and Historic Preservation dello Stato di New York (Office of Parks, Recreation, and Historic Preservation, OPRHP) s'impegna a garantire l'assenza di discriminazioni sul luogo di lavoro e a proibire qualsiasi discriminazione nell'ambito dei programmi, delle strutture e dei servizi pubblici.

#### Assenza di discriminazioni sul luogo di lavoro

L'OPRHP proibisce e non tollera alcun atto discriminatorio nei confronti di un dipendente dell'agenzia a causa di razza, età, credo religioso, colore, paese di origine, orientamento sessuale, identità di genere, stato militare, sesso, disabilità, caratteristiche genetiche predisponenti, stato civile, precedenti arresti/condanne o stato di vittima di violenza domestica. Il divieto di discriminazione si estende a qualsiasi attività di reclutamento, assunzione, promozione, retribuzione, formazione e fidelizzazione, oltre che a qualsiasi pratica e decisione di carattere disciplinare.

#### Programmi, strutture e servizi pubblici

L'OPRHP proibisce e non tollera alcun atto discriminatorio a causa di razza, età, credo religioso, colore, paese di origine, orientamento sessuale, stato militare, sesso, disabilità e stato civile da parte di un dipendente dell'agenzia: (a) nei confronti di un membro del pubblico in visita presso un parco statale, sito di interesse storico, ufficio amministrativo o altra struttura che rientra nell'ambito della giurisdizione dell'agenzia; o (b) nei confronti di un individuo che comunichi o interagisca con l'agenzia in merito ai programmi o ai servizi forniti dall'agenzia stessa.

#### Sistemazione ragionevole per disabili

L'OPRHP s'impegna a fornire una sistemazione ragionevole ai disabili in possesso dei requisiti necessari che siano dipendenti dell'agenzia o membri del pubblico in visita presso le sue strutture:

- Sistemazione sul luogo di lavoro: conformemente alle procedure stabilite dal Department of Civil Service dello Stato di New York, l'OPRHP farà il possibile, nei limiti del ragionevole, per fornire una sistemazione ai dipendenti disabili e a chi sia in cerca di impiego, al fine di permettere loro di espletare le mansioni per le quali sono qualificati in maniera efficiente. Alcuni esempi di tale sistemazione sono i seguenti: messa a disposizione di luoghi di lavoro accessibili e di pari opportunità di partecipazione ai programmi di istruzione e formazione, acquisizione o modifica delle attrezzature, fornitura di servizi di sostegno

adeguati alle persone con difetti visivi o acustici, riorganizzazione delle mansioni e adeguamento degli orari di lavoro. Per avere un modulo di richiesta di sistemazione ragionevole, rivolgersi ad un responsabile o al referente regionale per i programmi contro la discriminazione, oppure scaricare il modulo dall'intranet interna dell'agenzia.

- Sistemazione presso le strutture dell'agenzia. L'OPRHP s'impegna ad implementare modifiche ai parchi statali, ai siti di interesse storico, agli uffici amministrativi e alle altre strutture rientranti nella giurisdizione dell'agenzia, al fine di facilitarne l'accesso e il godimento da parte dei membri del pubblico con disabilità conformemente a tutte le leggi e linee guida applicabili.

Tutti gli amministratori, i funzionari e i dipendenti dell'agenzia hanno la responsabilità di garantire l'adempimento di questa politica. Nel caso in cui un dipendente ritenga che si sia verificato un caso di discriminazione sulla base di una delle caratteristiche summenzionate presso una delle strutture gestite dall'agenzia o nella gestione di uno dei servizi o dei programmi dell'agenzia, detto dipendente è tenuto a comunicare l'accaduto oralmente e/o per iscritto:

- Al proprio superiore immediato o ad un superiore appartenente al livello successivo o ad un livello più alto; oppure
- Al referente regionale per i programmi contro la discriminazione; o ancora
- Al Bureau of Affirmative Action & Equal Opportunity di Albany al n. 518-473-2048 o via email all'indirizzo [equality@parks.ny.gov](mailto:equality@parks.ny.gov)

Nel caso in cui un membro del pubblico dovesse ritenere che si sia verificato un caso di discriminazione, detto membro del pubblico è tenuto a contattare il Bureau of Affirmative Action & Equal Opportunity di Albany.

L'agenzia provvederà prontamente a far luce su tutte le denunce o accuse di discriminazione. Se riterrà che la discriminazione si sia effettivamente verificata, l'agenzia assumerà un provvedimento correttivo.

Non sarà permesso alcun atto intimidatorio, coercitivo o di rappresaglia contro chi abbia comunicato una presunta discriminazione o stia cercando una sistemazione ragionevole. Le leggi federali e statali proibiscono qualsiasi rappresaglia contro chiunque abbia richiesto una sistemazione ragionevole, abbia sollevato un'accusa di discriminazione, partecipi ad un'azione legale per discriminazione o si opponga ad una pratica illecita.

Per qualsiasi domanda sulla presente politica, rivolgersi a:

Bureau of Affirmative Action & Equal Opportunity  
NYS Office of Parks, Recreation and Historic Preservation  
Albany, NY 12238  
(518) 473-2048 [equality@parks.ny.gov](mailto:equality@parks.ny.gov)

La presente politica ha effetto immediato e sostituisce la precedente politica su "Parità di opportunità e di accesso" del novembre 2007 nonché la "Dichiarazione programmatica n. 31 con ogg. Sistemazione ragionevole" (senza data).